



**KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL/  
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL  
REPUBLIK INDONESIA**

Jalan Taman Suropati Nomor 2, Jakarta 10310  
Telepon (+6221) 31936207, 3905650; Faksimile (+6221) 3145374  
[www.bappenas.go.id](http://www.bappenas.go.id)

---

Nomor : B-13178/P.01/DL.03.02/07/2023 Jakarta, 13 Juli 2023  
Sifat : Segera  
Lampiran : 5 (lima) berkas  
Hal : Pemanggilan Calon Peserta Pelatihan  
Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2023

Yth.

1. Kepala Biro Kepegawaian/Sumber Daya Manusia Kementerian/Lembaga
2. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota

Menindaklanjuti surat kami Nomor B-05052/P.01/DL.03.01/03/2023 tanggal 27 Maret 2023 perihal Penawaran Program Pelatihan Pusbindiklatren Tahun 2023 Tahap 1, bersama ini disampaikan bahwa Staf Saudara, sebagaimana daftar terlampir, telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti pelatihan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah.

Pelatihan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah akan dilaksanakan secara bauran (daring dan luring) pada 31 Juli 2023 hingga 11 Agustus 2023 di Fakultas Ekonomi Bisnis Universitas Trunojoyo Madura, dengan rincian sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Pelatihan Daring  
Waktu : 31 Juli 2023 hingga 4 Agustus 2023  
Tempat : Aplikasi Pembelajaran Jarak Jauh
2. Pelaksanaan Pelatihan Luring  
Waktu : 7 hingga 11 Agustus 2023  
Tempat : Fakultas Ekonomi Bisnis Universitas Trunojoyo Madura

Berkaitan dengan hal tersebut, mohon Bapak/Ibu/Saudara dapat menyampaikan informasi dan menerbitkan Surat Tugas untuk yang bersangkutan. Informasi lebih lanjut perihal pelaksanaan pelatihan secara bauran, dapat menghubungi Sdr. Naila Sukma Aisyah melalui email [pusbindiklatren@bappenas.go.id](mailto:pusbindiklatren@bappenas.go.id) atau Sdr. Triptono (CP Fakultas Ekonomi Bisnis Universitas Trunojoyo Madura) di nomor 081217818257.

Untuk pelaksanaan kegiatan tersebut, Pusbindiklatren akan menanggung *tuition fee* dan akomodasi. Sedangkan Instansi asal peserta menanggung biaya transportasi dari dan ke lokasi pelatihan, paket data selama sesi daring, uang saku selama sesi luring, serta biaya lain yang tidak ditanggung oleh Pusbindiklatren.

Seluruh...

Seluruh calon peserta diwajibkan untuk mengunggah Surat Tugas dan Surat Pernyataan Kesediaan (format terlampir), **selambat-lambatnya pada tanggal 21 Juli 2023** melalui <http://sipena.bappenas.go.id>. Informasi panduan penggunaan aplikasi SIPENA dapat diakses melalui tautan <https://link.bappenas.go.id/panduan-sipena>.

Atas perhatian dan kerja samanya, diucapkan terima kasih.

Tembusan:

1. Sekretaris Kementerian PPN/Sekretaris Utama Bappenas;
2. Dekan Fakultas Ekonomi Bisnis Universitas Trunojoyo Madura;
3. PPK Program PPN X, Kementerian PPN/Bappenas.



Lampiran 1 : Daftar Tujuan  
Nomor : B-13178/P.01/DL.03.02/07/2023  
Tanggal : 13 Juli 2023

#### DAFTAR TUJUAN

1. Pemerintah Kabupaten Cirebon;
2. Pemerintah Kabupaten Garut;
3. Pemerintah Kabupaten Kutai Timur;
4. Pemerintah Kabupaten Lebak;
5. Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan;
6. Pemerintah Kota Bekasi;
7. Pemerintah Kota Jambi.

Lampiran 2 : Hak dan Kewajiban Peserta  
Nomor : B-13178/P.01/DL.03.02/07/2023  
Tanggal : 13 Juli 2023

## **HAK DAN KEWAJIBAN PESERTA**

Kewajiban dan tugas dari peserta pelatihan adalah sebagai berikut:

- a. menyediakan dokumen pendukung pertanggungjawaban pengeluaran (jika dibutuhkan);
- b. menyiapkan alat pendukung untuk mengikuti pelaksanaan pelatihan;
- c. mengikuti seluruh rangkaian agenda pelaksanaan program pelatihan sesuai dengan ketentuan;
- d. mengikuti pelatihan dengan minimal tingkat kehadiran sesuai ketentuan, yakni minimal 90 persen dari jumlah jam pelajaran;
- e. dalam hal berhalangan atau perlu meninggalkan kegiatan pelatihan karena kepentingan pribadi yang mendesak, peserta wajib mendapatkan izin dari pelaksana pelatihan;
- f. menandatangani surat pernyataan bersedia mengganti semua biaya yang dikeluarkan oleh Pusbindiklatren apabila tidak mengikuti ketentuan yang berlaku selama pelatihan;
- g. mengisi kuesioner pelaksanaan pelatihan yang ditentukan oleh Pusbindiklatren;
- h. menyampaikan/mengunggah surat tugas dan surat kesediaan mengikuti pelatihan (Lampiran 4);

Adapun hak dari peserta pelatihan adalah sebagai berikut:

- a. mendapatkan pelatihan sesuai kurikulum;
- b. mendapatkan bahan pelatihan;
- c. mendapatkan akun dan akses ke dalam Sipena;
- d. mendapat dokumen kelulusan/penyelesaian pelatihan sesuai dengan ketentuan tiap-tiap pelatihan

Lampiran 3 : Hak dan Kewajiban Instansi  
Nomor : B-13178/P.01/DL.03.02/07/2023  
Tanggal : 13 Juli 2023

### **HAK DAN KEWAJIBAN INSTANSI PESERTA PELATIHAN**

Kewajiban dan tugas dari instansi pengirim peserta pelatihan adalah sebagai berikut:

- a. memberikan dukungan kelengkapan dokumen administrasi pelatihan yang disyaratkan Pusbindiklatren dan atau pelaksana pelatihan; serta
- b. memberikan dukungan pembiayaan (*co-funding*) sesuai dengan kebutuhan dengan merujuk kepada Surat Edaran (SE) Menteri PPN/ Kepala Bappenas Nomor 2 Tahun 2019 tentang Pembiayaan Bersama (*cost sharing*) Dalam Penyelenggaraan Program Beasiswa Kementerian PPN/Bappenas.

Adapun hak dari instansi pengirim peserta pelatihan adalah sebagai berikut

- a. mendapatkan peserta yang telah memiliki kompetensi di bidang perencanaan sesuai dengan jenjangnya untuk Pelatihan Fungsional Perencana;
- b. mendapatkan informasi terkait pelaksanaan pelatihan dari Pusbindiklatren dan/atau pelaksana pelatihan.

Lampiran 4 : Surat Kesediaan Peserta  
Nomor : B-13178/P.01/DL.03.02/07/2023  
Tanggal : 13 Juli 2023

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN PESERTA PROGRAM PELATIHAN  
TAHUN ANGGARAN 2023**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :.....  
NIP :.....  
Pangkat/Golongan :.....  
Jabatan :.....  
Alamat Kantor :.....  
Telp :.....email resmi kantor (\*\*.go.id).....  
No Handphone :.....email pribadi (\*\*\*.com).....  
Pelatihan :.....  
Pelaksana Pelatihan :.....

Menyatakan bahwa:

1. Bersedia untuk mengikuti Beasiswa Program Pelatihan Pusbindiklatren Bappenas Tahun 2023. Apabila saya **mengundurkan diri setelah batas waktu** yang ditetapkan dalam surat pemanggilan, saya bersedia mengganti seluruh biaya yang dikeluarkan oleh Pusbindiklatren dalam pelaksanaan Beasiswa Program Pelatihan Pusbindiklatren Bappenas Tahun 2023.
2. Bersedia mengikuti seluruh proses pelatihan sesuai dengan ketentuan yang ditentukan Pusbindiklatren Bappenas dan Pelaksana Pelatihan, termasuk tidak melaksanakan pekerjaan rutin di kantor selama pelatihan berlangsung.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,  
Pimpinan Instansi (Minimal Eselon II)

Yang Berjanji,

(Cap Basah stempel)

(Tanda tangan dan Meterai 10.000)

(.....)  
NIP.

(.....)  
NIP.

Lampiran 5 : Daftar Nama Peserta  
Nomor : B-13178/P.01/DL.03.02/07/2023  
Tanggal : 13 Juli 2023

### DAFTAR PESERTA PELATIHAN PPDRPJMD TAHUN 2023

NO	NAMA	NIP	INSTANSI	UNIT KERJA	KOTA/KAB	PROV
1	Aang Anggara	199008032019021001	Pemerintah Kota Bekasi	Dinas Tata Ruang	Kota Bekasi	JABAR
2	Ahmad Tito Nugroho	199307172019021003	Pemerintah Kota Bekasi	Dinas Tata Ruang	Kota Bekasi	JABAR
3	Asma Fithriyatul Hanifah	199610232020122007	Pemerintah Kabupaten Garut	Bappeda	Kabupaten Garut	JABAR
4	Azis Mutaqin	197908142014071001	Pemerintah Kabupaten Lebak	Bapelitbangda	Kabupaten Lebak	BANTEN
5	Dio Desta Pradana	199512022018081001	Pemerintah Kota Jambi	Bappeda Kota Jambi	Kota Jambi	JAMBI
6	Donny Tayes	197704292005011005	Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan	Bapedalitbang	Kabupaten Pesisir Selatan	SUMBAR
7	Eka Nursanti	198209102007012005	Pemerintah Kabupaten Kutai Timur	Bappeda Kabupaten Kutai Timur	Kabupaten Kutai Timur	KALTIM
8	Eva Rachmah Koesoemorini	198208312006042019	Pemerintah Kabupaten Cirebon	Bappelitbangda	Kabupaten Cirebon	JABAR
9	Eva Susanty	197604032007012010	Pemerintah Kabupaten Kutai Timur	Bappeda	Kabupaten Kutai Timur	KALTIM

NO	NAMA	NIP	INSTANSI	UNIT KERJA	KOTA/KAB	PROV
10	Febby Febrina	198502282008042001	Pemerintah Kota Jambi	Bappeda	Kota Jambi	JAMBI
11	Febriadi	198202102010011034	Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan	Badan Perencanaan Daerah Dan Litbang	Kabupaten Pesisir Selatan	SUMBAR
12	Fran Ronald Banito	198109202009041002	Pemerintah Kota Jambi	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kota Jambi	JAMBI
13	Hadis Ridho	198005302010011009	Pemerintah Kabupaten Lebak	Bapelitbangda	Kabupaten Lebak	BANTEN
14	Haris Perdana	198010122005021004	Pemerintah Kabupaten Lebak	Bapelitbangda	Kabupaten Lebak	BANTEN
15	Kasih Anggraini	198502122008122002	Pemerintah Kabupaten Lebak	Bapelitbangda	Kabupaten Lebak	BANTEN
16	Mustika Affianti	197401032010012002	Pemerintah Kota Jambi	Bappeda	Kota Jambi	JAMBI
17	Nani Amani	198205072005012012	Pemerintah Kabupaten Cirebon	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	Kabupaten Cirebon	JABAR
18	Puji Lestari Anugrah	199004202020122014	Pemerintah Kabupaten Garut	Bappeda	Kabupaten Garut	JABAR
19	Qurrota Ayuni Alamsyah	199704102020122015	Pemerintah Kota Jambi	Bappeda Kota Jambi	Kota Jambi	JAMBI
20	Rahmat Arifuddin	198010242006041014	Pemerintah Kabupaten Cirebon	Bappelitbangda	Kabupaten Cirebon	JABAR
21	Riska Yuliana	199607212019032006	Pemerintah Kabupaten Kutai Timur	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kabupaten Kutai Timur	KALTIM
22	Rohiman	196910131990031004	Pemerintah Kabupaten Cirebon	Dinas Pendidikan	Kabupaten Cirebon	JABAR



NO	NAMA	NIP	INSTANSI	UNIT KERJA	KOTA/KAB	PROV
23	Suprpto	197704221996121001	Pemerintah Kabupaten Cirebon	Bappelitbangda	Kabupaten Cirebon	JABAR
24	Wenny Setianingsih	198111072012122002	Pemerintah Kabupaten Kutai Timur	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kabupaten Kutai Timur	KALTIM
25	Yunia Fitriani	198502062010012021	Pemerintah Kabupaten Kutai Timur	Bappeda	Kabupaten Kutai Timur	KALTIM